

**Schema di convenzione ex art. 14 C.C.N.L. 22/01/2004 tra i comuni di Monte Compatri e Frascati per l'utilizzazione a tempo parziale di personale dipendente.**

---

L'anno duemiladiciannove, il giorno ..... del mese di .....i signori:

1) Dott. Enrico Conigli nato a ..... il ....., C.F. .... il quale interviene nel presente atto nella qualità di Responsabile del III° Settore del Comune di Monte Compatri (RM), Piazza del Mercato 1 - C.F. 01219790589..in nome, per conto e nell'interesse del quale agisce;

2) Dott. **Elpidio Bucci** nato a ..... ( RM) il ....., C.F. .... il quale interviene nel presente atto nella qualità di Dirigente del I° Settore – Servizio Risorse umane del Comune di Frascati (RM), Piazza Marconi, 3 – C.F.84000770580 in nome, per conto e nell'interesse del quale agisce.

**Premesso che:**

si è reso indispensabile per il Comune di Monte Compatri :

- implementare il personale del Settore Polizia Locale con una figura professionale di categoria D2 stante il collocamento a riposo con diritto a pensione anticipata ai sensi dell'art. 14 del D.L. 4/2019 a far data dal 1.8.2019 inquadrato come Responsabile di Posizione Organizzativa;
- la temporanea copertura del posto resosi vacante presso il Comando di Polizia Locale per il Comune di Monte Compatri riveste rilevanza fondamentale e prioritaria per assicurare il corretto e lineare svolgimento dell'attività amministrativa nelle more della successiva assunzione a tempo pieno e indeterminato;
- nell'ambito degli sviluppi del quadro normativo e degli indirizzi di finanza pubblica, gli Enti Locali sono chiamati ad assumere utili iniziative per rendere più efficiente ed efficace l'attività amministrativa, perseguendo anche l'obiettivo di razionalizzazione delle modalità di funzionamento dei servizi, favorendo l'attivazione di azioni sinergiche tra gli enti locali, interessati da comuni problematiche;

**Premesso che :**

si rende indispensabile anche per il Comune di Frascati :

- razionalizzare il funzionamento dei servizi attivando azioni sinergiche tra gli enti locali, ed in particolare con gli enti limitrofi territorialmente ed interessati da comuni problematiche anche attraverso accordi o convenzionamenti per l'utilizzo di risorse umane qualificate per svolgere attività e funzioni comuni;
- a norma dell'art. 14 del C.C.N.L. 22/01/2004 "Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli Enti Locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri Enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione tra gli Enti e previo assenso dell'Ente di appartenenza";
- il Comune di Frascati ed il Comune di Monte Compatri, con rispettive deliberazioni di G.C. hanno espresso atto di indirizzo per l'utilizzo del IPL del Comune di Frascati, mediante l'istituto dell' assegnazione temporanea e a tempo parziale nella misura 12 ore settimanali all'Ente utilizzatore dell'orario di lavoro previsto presso il Comune di appartenenza a decorrere dal 9/9/2019 al 31/12/2019;

## **SI STABILISCE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### **Art. 1 - Oggetto**

La presente convenzione ha per oggetto l'utilizzazione da parte del Comune di Monte Compatri (Ente utilizzatore) del Dott. Dario Di Mattia dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Frascati (Ente di appartenenza) con profilo professionale di Funzionario Direttivo (cat. D2), nel rispetto di tutte le norme previste per il rapporto di pubblico impiego dalle leggi, dai contratti collettivi nazionali di lavoro e dai regolamenti degli uffici e dei servizi dei rispettivi Enti.

### **Art. 2 - Durata**

La presente convenzione decorre dal 9.9.2019 sino al 31.12.2019 e cesserà, salvo proroga da adottarsi con reciproche deliberazioni di Giunta Comunale, automaticamente alla scadenza del termine fissato, senza l'obbligo di preavviso.

La convenzione può inoltre essere sciolta per mutuo consenso dichiarato dalle rispettive Giunte Comunali ovvero a richiesta di uno solo di essi. In tale fattispecie la cessazione della convenzione decorre dalla data concordata tra i Sindaci e laddove avvenga unilateralmente non prima di 30 giorni dalla formale comunicazione all'altro Comune della deliberazione di recesso divenuta esecutiva.

Nei casi di recesso di cui al precedente comma, il funzionario rimane assegnato al Comune di Frascati quale Comune d'appartenenza.

### **Art. 3 - Tempo di lavoro in assegnazione**

Il dipendente presterà servizio per n. ore 23 settimanali presso l'Ente di appartenenza e per n. 12 ore settimanali presso l'Ente utilizzatore.

L'assegnazione del dipendente all'Ente utilizzatore corrisponde al 34,28% dell'orario settimanale d'obbligo (35/35).

L'orario di lavoro e le giornate di servizio, una volta definiti, potranno subire variazioni in relazione alle esigenze di ciascun Ente, previa preliminare consultazione a mezzo di appositi ordini di servizio.

#### **Art. 4 - Titolarità del rapporto e rapporti finanziari tra gli Enti**

La titolarità del rapporto organico è conservata presso il Comune di Frascati a cui compete la gestione degli istituti connessi con il servizio sia per quanto attiene il trattamento giuridico che quello economico, previa acquisizione dei necessari elementi da parte del Comune di Monte Compatri.

I rapporti finanziari tra gli Enti sono ispirati ai principi della solidarietà e della equa ripartizione degli oneri; il Comune di Monte Compatri si impegna a rimborsare al Comune di Frascati, previa presentazione di apposita richiesta (art. 70, c. 12 D.Lgs. 165/2001) il trattamento economico fondamentale e accessorio previsto dal CCNL Funzioni Locali, oltre agli oneri riflessi e IRAP relativi al periodo di validità della presente convenzione, compresi eventuali conguagli previsti ai sensi di legge, in proporzione all'effettiva assegnazione del dipendente.

Eventuali emolumenti accessori attribuiti dal Comune di Monte Compatri resteranno ad esclusivo carico di quest'ultimo che provvederà alla liquidazione diretta degli stessi;

L'Ente di appartenenza si impegna a comunicare tempestivamente all'Ente utilizzatore ogni variazione del trattamento economico fisso e continuativo mensile spettante alla dipendente in argomento (a seguito, ad esempio, di intervenute applicazioni contrattuali o di procedure di progressione economica orizzontale espletate presso l'Ente di appartenenza) e il Comune di Monte Compatri si impegna a sostenere, sempre in proporzione al tempo di utilizzo del dipendente stesso, i conseguenti maggiori oneri a proprio carico.

#### **Art. 5 - Modifiche della convenzione**

Qualora esigenze funzionali ed operative rendano necessaria la modifica della presente convenzione, con particolare riferimento ai tempi di lavoro e alle modalità di utilizzo, le amministrazioni provvedono, se possibile, alla modifica della stessa con atti integrativi della stessa natura, previa adozione di specifici provvedimenti da parte dei competenti organi dei rispettivi comuni.

Non sono considerate modifiche le variazioni di natura operativa ed organizzativa gestibili direttamente dalle Amministrazioni in base a quanto previsto negli articoli precedenti.

**Art. 6 – Controversie**

Ogni controversia tra i Comuni aderenti alla presente convenzione, derivante all'interpretazione e/o esecuzione dello stesso, viene rimessa rispettivamente al Sindaco e/o agli Assessori di riferimento, fatti salvi gli atti dovuti a tutela dei due Enti.

**Art. 7 - Rinvio**

Per quanto non previsto nella presente convenzione si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti, nonché a specifiche intese, di volta in volta raggiunte tra le amministrazioni, con adozione, se ed in quanto necessario, degli atti necessari da parte degli organi competenti dei rispettivi comuni.

**Art. 8 - Imposta di bollo**

La presente convenzione viene redatta in esenzione della tassa sul bollo, riguardando due enti e sarà sottoposta a registrazione solo in caso d'uso.

L'eventuale spesa di registrazione sarà a carico della parte interessata alla registrazione stessa.  
Letto, approvato e sottoscritto.

Luogo .....

Data .....

*Per il Comune di Frascati*

*Per il Comune di Monte Compatri*

.....

.....

*Il dipendente interessato per presa visione ed accettazione:*

.....