



# COMUNE DI FRASCATI

CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

**Originale**  
**DETERMINAZIONE**  
**SETTORE I**

## TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL PERSONALE

**N. Registro Generale 1613 del 15-10-2018**

**OGGETTO: RETTIFICA DET. N. GEN. 1580 DELL'8.10.2018 - APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL DLGS 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DI CAT. C. RICHIESTA DI PERSONALE TRAMITE LA DIR. REG. DEL LAVORO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ESECUTORE AMMINISTRATIVO DI CAT. INIZIALE B DEL CCNL 21.05.2018 - NOMINA COMMISSIONI.**

### IL DIRIGENTE

**RICHIAMATE:**

- La delibera del Consiglio Comunale n. 30 del 29.03.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario del Comune di Frascati per l'anno 2018;
- La delibera della Giunta Comunale n. 82 del 27.04.2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2018;

**VISTO:**

- Lo Statuto Comunale Vigente;
- Il Regolamento di Contabilità;
- Il D.lgs. 18 agosto 2000 n.267;

Richiamata la precedente determinazione n. gen. 1580 dell'8 ottobre 2018 con la quale, in adempimento della D.G. comunale n. 142 del 21.09.2018, è stato approvato l'avviso pubblico di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 e 34-bis del Dlgs. 165/2001 per la copertura di 1 posto di Istruttore amministrativo di cat. C e n. 1 posto di collaboratore amministrativo di cat. B del CCNL Funzioni Locali 21.05.2018, subordinato alla mancata assegnazione di personale ai sensi dell'art. 34-bis, comma 2 del Dlgs. 165/2001 e alla verifica del rispetto dei vincoli previsti dalla normativa vigente in termini di assunzione di personale;

Visto che in data 02.10.2018 con prot. n. 54543 è stata effettuata la comunicazione ai sensi dell'art. 34-bis del D.lgs. 165/2001 al Dipartimento della Funzione Pubblica e alla Regione Lazio – Direzione Regionale del Lavoro;

Visto che in data 08.10.2018 con prot. n. 55967 è pervenuta risposta dalla Direzione Regionale del Lavoro (All. 1);

Dato atto che, con tale documento è stata accertata l'assenza di personale in disponibilità appartenente alla Cat. C, mentre per la Cat. B è stata rilevata la presenza di un consistente bacino di lavoratori di cui all'art. 2, comma 1 del D.Lgs. 81/2000 e di cui all'art. 3, comma 1 del Dlgs. 280/1997 per cui non è possibile procedere all'Avviso di Mobilità ma a specifica richiesta alla Direzione Regionale Lavoro per la copertura del posto vacante;

Ritenuto rettificare la determinazione n. gen. 1580 dell'8.10.2018 in riferimento all'Approvazione dell'Avviso di mobilità volontaria per la copertura dei posti vacanti attraverso la procedura di cui all'art. 30 del Dlgs 165/2001 che dovrà essere espletata solo per il posto vacante di Cat. C;

Ritenuto procedere:

1) all'approvazione dell'allegato Avviso pubblico di mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore amministrativo di cat. C del CCNL Funzioni Locali 21.05.2018, presso il Settore di competenza dell'Ufficio Scuola, subordinato alla verifica del rispetto dei vincoli previsti dalla normativa vigente in termini di assunzione di personale (All. 2);

2) all'approvazione dello schema di domanda "Allegato A" (All. 3);

3) alla nomina della Commissione esaminatrice che procederà all'esame dei curricula ed al colloquio per l'individuazione del candidato idoneo a rivestire il posto di Istruttore amministrativo di cat. C presso il Settore di competenza dell'Ufficio Scuola;

4) alla richiesta alla Direzione Regionale del Lavoro per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Cat. B del CCNL Funzioni Locali 21.05.2018 che possa rispondere ai requisiti di esecutore amministrativo da destinare al Settore di competenza dell'Ufficio Protocollo e quindi oltre ad essere in possesso del titolo di studio della scuola dell'obbligo e dei requisiti previsti per l'accesso al Pubblico impiego, abbia attitudini all'uso del computer, elemento ormai fondamentale nella Pubblica Amministrazione;

5) alla nomina della Commissione esaminatrice che procederà alla selezione del personale inviato dalla Direzione Regionale del Lavoro mediante esame del curriculum, colloquio e fondamenti di base all'uso del computer;

## **D E T E R M I N A**

Per quanto esposto in narrativa che forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) Prendere atto che con nota prot. n. 55967 dell'8.10.2018 della Direzione Regionale del Lavoro è stata accertata l'assenza di personale in disponibilità appartenente alla Cat. C, mentre per la Cat. B è stata rilevata la presenza di un consistente bacino di lavoratori di cui all'art. 2, comma 1 del D.Lgs. 81/2000 e di cui all'art. 3, comma 1 del Dlgs. 280/1997 per cui non è possibile procedere all'Avviso di Mobilità ma a specifica richiesta alla Direzione stessa per la copertura del posto vacante (All. 1);
- 2) Di approvare l'allegato Avviso pubblico di mobilità volontaria ai sensi dell'articolo 30, comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii per la copertura di n. 1 posto di Istruttore amministrativo di Cat. C del vigente CCNL, a tempo pieno e indeterminato, presso il Settore competente dell'Ufficio Scuola (All. 2);
- 3) Di approvare lo schema di domanda "Allegato A" per la partecipazione alla selezione di cui all'Avviso di mobilità (All. 3);
- 4) Di nominare quali componenti della Commissione esaminatrice dell'Avviso di mobilità:
  - Presidente      Dirigente dell'Ufficio Scuola – Dott.ssa Rita Fabi
  - Componente      Funzionario dell'Ufficio Scuola – Dott.ssa Laura Moscarelli

- Componente e Segretario verbalizzante Sig.ra Emanuela Iacobini
- 5) di dare atto
- che il bando di mobilità volontaria in ottemperanza all'articolo 30, comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001, come da ultimo modificato dall'art. 4, comma 1, del D.L. 90/2014, sarà pubblicato all'albo pretorio del Comune e sul sito istituzionale per un periodo pari ad almeno trenta giorni;
  - che l'eventuale provvedimento di trasferimento in mobilità di cui all'art. 30 del D. Lgs. 165/01 resta subordinato alla verifica del rispetto dei vincoli previsti dalla normativa vigente in termini di assunzione di personale;
- 6) Di fare richiesta alla Direzione Regionale del Lavoro dell'avvio alla selezione di personale di cui all'art. 2, comma 1 del D.Lgs. 81/2000 e di cui all'art. 3, comma 1 del Dlgs. 280/1997 per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Cat. B del CCNL Funzioni Locali 21.05.2018 che possa rispondere ai requisiti di esecutore amministrativo da destinare al Settore di competenza dell'Ufficio Protocollo e quindi oltre ad essere in possesso del titolo di studio della scuola dell'obbligo e dei requisiti previsti per l'accesso al Pubblico impiego, abbia attitudini all'uso del computer, elemento ormai fondamentale nella Pubblica Amministrazione;
- 7) Di nominare quali componenti della Commissione esaminatrice che procederà alla selezione del personale inviato dalla Direzione Regionale del Lavoro mediante esame del curriculum, colloquio e fondamentali di base all'uso del computer:
- Presidente Dirigente dell'Uff. Protocollo – Avv. Michele Smargiassi
  - Componente Funzionario dell'Ufficio Protocollo – Dott.ssa M. Teresa Caradonio
  - Componente e segretario verbalizzante – Dott.ssa Silvia Cacciotti
- 8) di dare atto che la verifica della permanenza di tutti i requisiti di Legge ai fini assunzionali conseguiti nell'anno 2018, saranno resi validi per le procedure avviate nel corso dell'anno e definite entro il mese di Gennaio 2019.

Rimandare a successivo atto l'assunzione dell'impegno di spesa.

Il Responsabile del procedimento  
Celeste Giovannotti

Il Dirigente  
Elpidio Bucci

Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 7.3.2005 (CAD Codice Amministrazione Digitale) e norme collegate