



# COMUNE DI FRASCATI

CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

## DECRETO DEL SINDACO

N. 34 del 20-10-2017

**OGGETTO: ATTRIBUZIONE DELLO STIPENDIO IN GODIMENTO AL  
SEGRETARIO GENERALE TITOLARE DELLA SEDE DI  
SEGRETERIA COMUNALE CONVENZIONATA  
FRASCATI/LANUVIO, RICOGNIZIONE DEGLI INCARICHI  
ASSEGNATI AL SEGRETARIO GENERALE PRESSO IL COMUNE DI  
FRASCATI ED ATTRIBUZIONE DELLA MAGGIORAZIONE  
DELL'INDENNITA' DI POSIZIONE AL MEDESIMO.**

### IL SINDACO

**Premesso** che con delibera di Consiglio comunale numero 22 del 28/09/2017 avente per oggetto: "Gestione associata del servizio di segreteria comunale con il Comune di Lanuvio", e successivamente con proprio decreto numero 32 del 11/10/2017, è stato nominato l'Avv. Michele Smargiassi quale Segretario titolare della segreteria convenzionata per l'esercizio in forma associata del servizio di segreteria generale di classe I/B fra i comuni di Frascati e di Lanuvio con decorrenza dal 16/10/2017

**PRESO ATTO** della regolare presa di servizio del suddetto Segretario Generale presso la menzionata Sede di Segreteria Convenzionata, avvenuta in data 16/10/2017;

**CONSIDERATO** che si rende pertanto necessario procedere all'attribuzione del trattamento economico al suddetto Segretario Generale;

**Ricordato** che in base al contratto dei segretari comunali e provinciali stipulato il 16 maggio 2001 (CCNL 1998-2001), la retribuzione di posizione assorbe ogni altro compenso connesso alle prestazioni di lavoro;

**Viste** le vigenti disposizioni in materia di applicazione del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei Segretari Comunali e Provinciali, ed in particolare l'art. 41, comma 4, del predetto CCNL 1998/2001 il quale consente di incrementare i compensi definiti, prevedendo che gli enti nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della capacità di spesa possano corrispondere una maggiorazione dei compensi di cui al comma 3, rimandando alla contrattazione integrativa e decentrata la determinazione delle condizioni, criteri e parametri di riferimento per la sua definizione;

**Visto** il contratto collettivo integrativo di livello nazionale dei segretari comunali e provinciali, di cui all'art. 4, comma 1, lettera c) del CCNL 1998-2001, sottoscritto in data 22 dicembre 2003 il quale prevede che può essere corrisposta una maggiorazione dell'indennità di posizione spettante al Segretario Generale in presenza di determinate condizioni e circostanze;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Nazionale di Amministrazione della ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali n. 267 del 16/12/2003, con cui si è approvato il suddetto contratto collettivo integrativo di livello nazionale;

**Preso atto** che nel predetto contratto integrativo, per quanto concerne la maggiorazione dell'indennità di posizione, si prevede, in sintesi, quanto segue:

- l'esigibilità della maggiorazione è conseguenza dell'esigibilità dell'accordo;
- come parametro di riferimento della maggiorazione è fissato il tetto non inferiore al 10% e non superiore alla misura del 50% della retribuzione di posizione in godimento;
- l'applicazione dell'istituto contrattuale della maggiorazione della retribuzione di posizione dovrà essere preceduta dalla verifica delle condizioni, criteri, e parametri previsti dall'art. 1 del contratto decentrato ed, in particolare, dal confronto con le condizioni oggettive riferite alla complessità organizzativa e funzionale ed al disagio ambientale e con le condizioni soggettive riferite alle attività gestionali, incarichi e progetti speciali, come risultano specificate nella tabella allegata all'accordo;
- gli effetti dell'accordo integrativo del 22.12.2003 decorrono dalla data della sua stipulazione, ma vengono fatti salvi i provvedimenti già assunti;

**Visti** i CCNL dei Segretari comunali e Provinciali con riferimento:

- all'art. 37 del CCNL 1998/2001 che individua la struttura della retribuzione dei segretari comunali e provinciali;
- all'art. 41 del CCNL 1998/2001 e l'art. 1 del CCNL del 22/12/2003, che individuano condizioni, criteri e parametri per attribuire al segretario comunale la maggiorazione della retribuzione di posizione;
- all'art. 45, comma 1, CCNL 1998/2001 il quale prevede che *“al segretario che ricopre sedi di segreteria convenzionate compete una retribuzione mensile aggiuntiva di importo pari alla maggiorazione del 25% della retribuzione complessiva di cui all'art.37, da a) ad e) in godimento”*;
- all'accordo del 13/01/2009 sottoscritto ai sensi dell'art. 4, comma 1, lett. c) del CCNL 1998/2001, il quale prevede all'art. 1, comma 2, che, nel caso di segreteria convenzionata, la percentuale di maggiorazione è calcolata sulla retribuzione di posizione comprensiva del 25% di cui all'art. 45 del CCNL di cui sopra;
- all'art. 3, comma 7, del CCNL del 01/03/2011, biennio 2008/2009, il quale prevede che, ai soli fini dell'applicazione delle previsioni dell'art. 41, comma 4, del CCNL 1998/2001 – maggiorazione della retribuzione di posizione per funzioni aggiuntive – si debba continuare a far riferimento ai valori della retribuzione così come stabiliti dall'art. 3 comma 2, del CCNL 1998/2001 e, di conseguenza, senza considerare il conglobamento di una quota della retribuzione di posizione nello stipendio tabellare previsto dall'art. 3, commi 5 e 6, del CCNL 2008/2009;

**Constatato**, altresì, che l'importo della maggiorazione deve tenere conto della rilevanza dell'Ente, delle funzioni aggiuntive affidate al segretario e della capacità di spesa dell'ente.

**Visto** l'accordo integrativo del 12.07.2005 nel quale viene definita la data di decorrenza dei benefici previsti dall'art. 4 del CCNL 16.05.2001 e dell'accordo integrativo del 22.12.2003;

**Considerato** che le funzioni di segretario comunale e provinciale sono prioritariamente indicate nell'art. 97 del D.Lgs. 267/2000, oltre che nello statuto e nel regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi;

**ACCERTATO** che il Comune di Frascati presenta le seguenti condizioni oggettive:

1. Punto A: responsabilità complessiva e di coordinamento per le fasi attuative delle linee di indirizzo degli organi;
2. Punto B: grado di indipendenza, di autonomia strategica e di rappresentanza dell'ente;
3. Punto D: complessità in tema di coordinamento e di sovrintendenza dei dirigenti e/o dei responsabili degli uffici e dei servizi;
4. Punto F: presenza di particolari uffici o di particolari forme di gestione dei servizi;
5. Punto H: sostituzione in caso di assenza o impedimento dei Responsabili dei Servizi, dei titolari di p.o. o dei dirigenti.
6. Punto I: Incrementi stagionali della popolazione di particolare rilevanza.

Per un totale di numero sei condizioni oggettive.

**ACCERTATO** che il Comune di Frascati presenta le seguenti condizioni soggettive:

1. Punto A: assistenza giuridico-amministrativa mediante consulenza fornita ai responsabili dei Servizi;
2. Punto B: grado di collaborazione nei confronti degli organi dell'ente;
3. Punto C: complessità e rilevanza dell'attività rogatoria;
4. Punto D: partecipazione alle sedute di organi diversi dalla Giunta e dal Consiglio (quali ad esempio Commissioni Consiliari Conferenza Capigruppo);
5. Punto E: attribuzione di funzioni aggiuntive attribuite dallo Statuto o dai Regolamenti;
6. Punto F: funzioni aggiuntive conferite dal capo dell'amministrazione;
7. Punto G: responsabilità della cura dell'attuazione dei provvedimenti;
8. Punto J: partecipazione a Commissioni di gara e di concorso resa "ratione officii";
9. Punto K: rilascio di atti e certificativi, attestativi e di comunicazione;
10. Punto L: altre competenze annoverabili nell'ambito delle funzioni di assistenza e collaborazione con il capo dell'amministrazione;
11. Punto M: partecipazione alla delegazione trattante di parte pubblica;
12. Punto N: appartenenza al Nucleo di Valutazione o servizio di controllo interno con funzione di raccordo tra l'ente e l'organo di valutazione;
13. Punto P: incarichi di Responsabile di Servizio, Settore o Area.

Per un totale di numero tredici condizioni soggettive.

**Ritenuto** doveroso, in considerazione delle funzioni attribuite all'Avv. Michele Smargiassi giuste le previsioni di cui al proprio precedente Decreto n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, procedere

REGISTRO GENERALE DELLE PROPOSTE Atto n.ro del

all'attribuzione in favore del suddetto delle competenze stipendiali relative alla retribuzione tabellare ed alla indennità di posizione, maggiorata dell'indennità di convenzione in uno con la maggiorazione di cui all'accordo integrativo n. 2 del 22/12/2003, dando atto che l'importo di essa deve tenere conto della rilevanza dell'ente e delle funzioni aggiuntive affidate al Segretario Generale, come innanzi enumerate;

**Dato atto** a tal fine che l'accordo integrativo del 13.01.2009 in materia di maggiorazione della retribuzione di posizione stabilisce che: la percentuale massima della maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento fissata dall'articolo 1 del contratto collettivo integrativo decentrato di livello nazionale del 2 dicembre 2003 nella misura del 50% è insuperabile anche nel caso in cui la sede di segreteria sia una convenzione tra due o più comuni a prescindere dalla popolazione complessiva. Nel caso di sede convenzionata la percentuale di maggiorazione è calcolata sulla retribuzione di posizione comprensiva del 25% di cui all'art. 45 del CCNL del 16 maggio 2001;

**Considerato** che la retribuzione di posizione, comprensiva della integrazione del 25% dell'intera retribuzione per segreteria convenzionata di classe 1<sup>^</sup>/B, è pari ad un importo annuo lordo per 13 mensilità di € 27.227,36 e che la maggiorazione massima attribuibile, ai sensi del su citato accordo integrativo del 13.01.2009, è pari ad un importo annuo lordo per 13 mensilità di € 15.493,73, stante il dettato di cui all'art. 3 comma 7 del CCNL del 01/03/2011;

**Rilevata pertanto** l'attribuzione di un totale di 19 funzioni a carico del Dott. Michele Smargiassi, come individuate nell'allegato A del contratto integrativo del 22.12.2003, distribuite nel modo seguente: 6 funzioni per le condizioni oggettive (A, B, D, F, H, I) e 13 funzioni per le condizioni soggettive (A, B, C, D, E, F, G, J, K, L, M, N, P), così come rilevabile dall'allegato A) al presente atto;

Per le ragioni di cui in narrativa, e che formano parte integrante e sostanziale del presente atto

## **DECRETA**

1. **di attribuire** al Dott. Michele Smargiassi - titolare della sede di Segreteria Generale convenzionata Frascati/Lanuvio, come sopra individuato, le competenze stipendiali ed accessorie come previste dal vigente C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali,  
REGISTRO GENERALE DELLE PROPOSTE Atto n.ro del

relative alla figura di Segretario Generale – Fascia professionale A presso una sede di Segreteria Generale Convenzionata di classe I/B;

2. **di corrispondere altresì**, per le motivazioni in narrativa ed in conseguenza dell'accordo integrativo n. 2 del 22 dicembre 2003, al detto Segretario Generale una maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento pari al 50%, sulla scorta delle previsioni della vigente metodologia di attribuzione della maggiorazione dell'indennità di posizione prevista dal CCNL integrativo del 22.12.2003 riportata nell'allegato A) al presente atto, tenendo conto del fatto che al Segretario Generale risultano essere state attribuite n. 19 funzioni totali, quale somma tra le funzioni oggettive (n.6) e le funzioni soggettive (n.13) come indicate in premessa, cui si rinvia, e per come individuate nell'allegato A del contratto integrativo nazionale dei segretari comunali e provinciali del 22.12.2003, il tutto a fare data dal 16/10/2017
3. **di prevedere** inoltre la possibilità di provvedere alla corresponsione della retribuzione di risultato annuale massima in ragione del 10% del monte salari percepito in ogni anno solare di riferimento, in ossequio e nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 42 del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali del 16/05/2001 e ad esito del positivo raggiungimento dei seguenti obiettivi prefissati:

- **PARTECIPAZIONE ALLA STRATEGIA DELL'ENTE**

- a) Supporto alla programmazione dell'ente.
- b) Supporto all'amministrazione nella costruzione delle strategie e dei programmi di governo.
- c) Selezione e definizione delle priorità degli obiettivi strategici affidati.

- **GESTIONE ECONOMICA ED ORGANIZZATIVA:**

- a) Coinvolgimento del personale e dirigenti competenti al fine di ottenere dati, informazioni e pareri.
- b) Disponibilità a fornire informazioni e pareri nel rispetto degli indirizzi programmatici approvati.
- c) Partecipazione e/o promozione nelle conferenze dei Dirigenti, contribuendo attivamente a segnalare criticità comunicative e ad individuare soluzioni ai problemi posti.

- **INNOVAZIONE:**

- a) Capacità di cogliere le opportunità dalle situazioni mutevoli dell'organizzazione e dalle relazioni di lavoro.
- b) Dimostrazione della disponibilità ad assumere nuovi compiti e ad implementare nuovi processi di lavoro, nuovi strumenti e nuove tecnologie.
- c) Dimostrazione della disponibilità ad apprendere e ad aggiornare il proprio patrimonio professionale.

- **TENSIONE AL RISULTATO:**

- a) Disponibilità ad investire energia e tempi di lavoro supplementare, necessari per garantire il completamento di un servizio (*output*) di propria competenza.
- b) Capacità di saper raggiungere gli obiettivi, nel rispetto dei vincoli di tempo e di qualità.
- c) Capacità di farsi carico del processo di lavoro segnalando eventuali criticità e difficoltà operative.

- **FLESSIBILITA':**

- a) Capacità di acquisire ed applicare l'insieme delle conoscenze specifiche richieste e delle competenze possedute.
- b) Capacità di motivare, indirizzare ed utilizzare al meglio le risorse umane assegnate nel rispetto degli obiettivi concordati e delle esigenze organizzative.
- c) Capacità di misurarsi sui risultati impegnativi e sfidanti e di portare a compimento quanto assegnato.

- **GESTIONE DELLE RISORSE UMANE:**

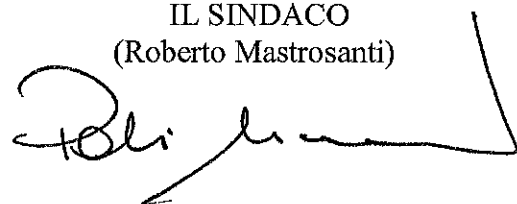
- a) Capacità di portare le risorse umane a condividere ed a far propri obiettivi e progetti, nonché valori e comportamenti.
- b) Conoscenza e condivisione degli obiettivi del lavoro comune e finalizzazione al risultato dei propri interventi.

- **AUTONOMIA:**

- a) Capacità di prendere decisioni, valutando rischi ed opportunità.

- b) Capacità di agire per ottimizzare attività e risorse individuando in autonomia le soluzioni migliori.
  - c) Capacità di saper risolvere imprevisti, cambiamenti ed anomalie varie.
4. **Di dare atto** che il presente provvedimento ha efficacia ricognitivo-costitutiva con valenza anche per gli anni successivi.
5. **Di incaricare** il servizio gestione risorse umane dell'esecuzione degli adempimenti conseguenti all'adozione del presente provvedimento.

IL SINDACO  
(Roberto Mastrosanti)





## ALLEGATO A

### TABELLA PER IL RISCONTRO DELLE CONDIZIONI OGGETTIVE:

#### *COMPLESSITÀ ORGANIZZATIVA – COMPLESSITÀ FUNZIONALE – DISAGIO AMBIENTALE*

- A - Responsabilità complessiva e di coordinamento per le fasi attuative delle linee di indirizzo degli organi.
- B - Grado di indipendenza, di autonomia strategica e di rappresentanza dell'ente.
- C - Entità delle risorse finanziarie gestite e/o coordinate.
- D - Complessità in tema di coordinamento e di sovrintendenza dei dirigenti e/o dei responsabili degli uffici e dei servizi.
- E - Rappresentanza esterna.
- F - Presenza di particolari uffici o di particolari forme di gestione dei servizi.
- G - Ad es. sedi di alta montagna, estrema carenza di organico, situazioni anche transitorie di calamità naturale o difficoltà socio-economiche.
- H - Sostituzione in caso di assenza o impedimento dei Responsabili dei Servizi, dei titolari di p.o. o dei dirigenti.
- I - Incrementi stagionali della popolazione di particolare rilevanza.

### TABELLA PER IL RISCONTRO DELLE CONDIZIONI SOGGETTIVE

#### *ATTIVITÀ GESTIONALI – INCARICHI SPECIALI – PROGETTI SPECIALI*

- A - Assistenza giuridico-amministrativa mediante consulenza fornita ai responsabili dei Servizi.
- B - Grado di collaborazione nei confronti degli organi dell'ente.
- C - Complessità e rilevanza dell'attività rogatoria.
- D - Partecipazione alle sedute di organi diversi dalla Giunta e dal Consiglio (quali ad es. Commissioni Consiliari Conferenza Capigruppo).
- E - Attribuzione di funzioni aggiuntive attribuite dallo Statuto o dai Regolamenti.
- F - Funzioni aggiuntive conferite dal capo dell'amministrazione.
- G - Responsabilità della cura dell'attuazione dei provvedimenti.
- H - Responsabilità dell'istruttoria delle deliberazioni.
- I - Responsabilità della cura degli atti esecutivi delle deliberazioni.
- J - Componente di Commissioni di gara e di concorso reso "ratione officii".
- K - Rilascio di atti e certificativi, attestativi e di comunicazione.
- L - Altre competenze annoverabili nell'ambito delle funzioni di assistenza e collaborazione con il capo dell'amministrazione.
- M - Partecipazione alla delegazione trattante di parte pubblica.

N - Appartenenza al Nucleo di Valutazione o servizio di controllo interno con funzione di raccordo tra l'ente e l'organo di valutazione.

O - Attività di docenza o di direttore nei corsi di formazione promossi dalla Regione e/o dall'Ente.

P - Incarichi di Responsabile di Servizio, Settore o Area.

## **ALLEGATO B**

### **Contratto Collettivo Integrativo di Livello Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali Accordo n. 2 del 22/12/2003**

Ponderazione (in termini di maggiorazione percentuale sull'indennità di posizione in godimento delle funzioni di cui all'art. 1 e all'allegato A dell'Accordo Integrativo Nazionale n. 2 del 22/12/2003)

#### **CONDIZIONE OGGETTIVE – (riferite all'Ente Locale)**

- A. Fino a 2 funzioni rilevate nell'ambito della tabella allegato A per il riscontro delle condizioni oggettive **Maggiorazione spettante 5%**;
- B. Fino a 4 funzioni rilevate nell'ambito della tabella allegato A per il riscontro delle condizioni oggettive **Maggiorazione spettante 15%**;
- C. Da 5 funzioni in poi rilevate nell'ambito della tabella allegato A per il riscontro delle condizioni oggettive **Maggiorazione spettante 30%**.

#### **CONDIZIONE SOGGETTIVE – (riferite alle funzioni svolte dal segretario)**

- D. Fino a 2 funzioni ricoperte nell'ambito della tabella allegata A per il riscontro delle condizioni soggettive **Maggiorazione spettante +5%**
- E. Fino a 4 funzioni ricoperte nell'ambito della tabella allegata A per il riscontro delle condizioni soggettive **Maggiorazione spettante +20%**
- F. Da 5 funzioni ricoperte nell'ambito della tabella allegata A per il riscontro delle condizioni soggettive **Maggiorazione spettante +25%**

#### **PROSPETTO**

- Retribuzione Tabellare annua per 13 mensilità	€ 43.310,93
- Vacanza Contrattuale annua per 13 mensilità	€ 262,08
- Retribuzione di posizione annua per 13 mensilità	€ 21.781,89

- Maggiorazione della retribuzione di posizione 50%	€ 12.394,98
- Retribuzione aggiunta 25% segreteria convenzionata	€ 19.437,47

Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 7.3.2005 (CAD Codice Amministrazione Digitale) e norme collegate