



# COMUNE DI FRASCATI

CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

Originale

## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Atto n. 34 del 15-03-2019**

**Oggetto: Approvazione del nuovo regolamento recante metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative di cui all'art. 13 comma 1, lett. a) e b) del CCNL 21/5/2018, nonché per la definizione dei criteri generali per il conferimento e la revoca dei relativi incarichi. Istituzione dell'Area delle Posizioni Organizzative.**

L'anno duemiladiciannove il giorno quindici, del mese di marzo con inizio alle ore 09:55, nella Sede Comunale, si è riunita, a seguito di apposita convocazione,

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Sono rispettivamente presenti e assenti i sigg.

<b>Mastrosanti Roberto</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>Gori Claudio</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>Bruni Maria</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>De Carli Alessia</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>Marziale Claudio</b>	<b>Assessore</b>	<b>Assente</b>
<b>Forlini Gelindo</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 1.

Presiede il Sindaco Roberto Mastrosanti.

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE Michele Smargiassi.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

---

Parere **FAVOREVOLE** sulla proposta per la regolarità tecnica (art. 49 D.lgs. 267/2000)

addì, 14-03-2019

addì 05-12-2018

**Il Dirigente del Settore**  
**F.to Elpidio Bucci**  
**Il Responsabile del Procedimento**  
**F.to Bucci Elpidio**

---

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE:

- l'articolo 13 del CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali per il triennio 2016/2018 prevede l'istituzione dell'area delle posizioni organizzative;
- in base alla citata disposizione contrattuale le posizioni organizzative, che possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti con contratto di lavoro a tempo pieno classificati nella categoria D sulla base e per effetto di un incarico a termine, si configurano come posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:
  - a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
  - b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità risultanti dal curriculum;
- ai sensi del comma 3 del citato art. 13 gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art. 8 del CCNL 31/3/1999 e di cui all'art. 10 del CCNL 22/1/2004, già conferiti ed ancora in atto al 21/5/2018 (data di sottoscrizione del nuovo CCNL), proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti al comma 1 dell'art. 14 e comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del CCNL 21/5/2018;
- ai sensi dell'art. 14 comma 1 del CCNL 21/5/2018 gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità;
- l'articolo 15 del precitato CCNL 21/5/2018 stabilisce che il trattamento economico del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 13 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di 5.000,00 ad un massimo di 16.000,00 euro sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa, in rapporto alla complessità e rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa nonché dell'ampiezza e del contenuto delle eventuali funzioni delegate con attribuzione dei poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna;

### CONSIDERATO CHE:

- con deliberazione di Giunta comunale n. 173 del 23/11/2018 è stato approvato il nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Frascati, ed è stato approvato altresì il nuovo modello organizzativo, successivamente modificato ed integrato giuste le previsioni di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 08/02/2019;
- che tale modello è articolato in Settori per lo svolgimento di compiti e funzioni omogenei, in cui la responsabilità è affidata ai Dirigenti dell'Ente o alle figure apicali;

- che la micro organizzazione in servizi e uffici è demandata ad atti assunti dal Dirigente con il potere del privato datore di lavoro;
- che la responsabilità gestionale delle unità organizzative di secondo livello, denominate Servizi, può essere affidata a dipendenti titolari di posizione organizzativa, incaricati ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali e regolamentari, di cui è assicurata la presenza di almeno una unità per ognuno dei 6 Settori in cui è suddivisa la struttura amministrativa;

DATO ATTO che:

1) ai sensi dell'articolo 5, comma 3, lettere d) ed e) del CCNL 21/5/2018 sono oggetto di confronto fra la delegazione datoriale e la delegazione sindacale rispettivamente:

- i criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa;
- i criteri per la graduazione delle posizioni organizzative ai fini dell'attribuzione della relativa indennità;

2) ai sensi dell'articolo 7 comma 4 lettera v) del CCNL 21/5/2018 sono oggetto di contrattazione collettiva integrativa fra la delegazione datoriale e la delegazione sindacale i criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato dei titolari di posizione organizzativa;

RITENUTO pertanto necessario, a seguito della sottoscrizione del nuovo CCNL:

- approvare il nuovo regolamento recante metodologia per la graduazione e la pesatura delle posizioni organizzative nonché per la definizione dei criteri generali per il conferimento e la revoca dei relativi incarichi;
- demandare al contratto collettivo decentrato integrativo la definizione dei criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato dei titolari di posizione organizzativa (ai sensi dell'art. 7 comma 4, lettera v), CCNL 21/5/2018);

PRESO ATTO che:

- sarà necessario procedere, ai sensi del comma 1 dell'art. 3 del regolamento che si approva con il presente atto, all'assunzione di successive deliberazione di Giunta Comunale con la quale si definiranno il numero, le caratteristiche di sovra/sotto ordinazione ed il livello strategico, salvo altro, degli incarichi di posizione organizzativa che dovranno essere posti a bando per la successiva nomina, previa valutazione preliminare che sarà condotta del Nucleo di Valutazione, sulla base dei criteri del suddetto regolamento in ossequio alle previsioni di cui all'art. 13 comma 1 lett. a) e b) del CCNL EE.LL. del 21/05/2018;

DATO ATTO che:

- in data 06/12/2018, ai sensi dell'articolo 4 del CCNL 21/5/2018, è stato trasmesso via posta certificata alla delegazione trattante di parte sindacale il regolamento recante metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative nonché per la definizione dei criteri generali per il conferimento e la revoca dei relativi incarichi e contestualmente è stato avviato il confronto ai sensi dell'articolo 5 comma 3 lettere d) ed e) del precitato CCNL 21/5/2018;
- in data 12/12/2018, su richiesta delle OO.SS., si è tenuto apposito incontro tra la delegazione datoriale e sindacale, al fine di illustrare la nuova metodologia di graduazione delle posizioni organizzative nonché per la definizione dei criteri generali per il conferimento e la revoca dei relativi incarichi, poi proseguita in occasione di un

successivo incontro in data 07/03/2019, quando lo stesso confronto si è concluso con la sottoscrizione di un verbale allegato alla presente deliberazione a formare parte integrante e sostanziale ed ai cui contenuti si rinvia;

STABILITO che il nuovo regolamento, recante metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative nonché per la definizione dei criteri generali per il conferimento e la revoca dei relativi incarichi, produrrà i suoi effetti a partire dalla data di esecutività del presente atto;

PRECISATO che sarà quindi necessario procedere, successivamente all'approvazione del regolamento recante metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative, alla approvazione di successivi atti finalizzati:

- alla graduazione di tutte le posizioni organizzative che saranno istituite, a tal fine utilizzando i nuovi criteri contenuti nel regolamento di cui alla presente deliberazione;
- all'assegnazione dei nuovi incarichi di cui al precitato art. 13;

il tutto previa individuazione concreta del numero di posizioni da mettere a bando e successivo svolgimento della relativa selezione.

VISTO il parere favorevole espresso dal Dirigente competente Personale ai sensi degli articoli 49, comma 1, e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica della proposta di cui trattasi, specificando che sul presente atto non viene reso parere di regolarità contabile in quanto lo stesso non comporta maggiori spese o minori entrate;

Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese;

### **DELIBERA**

Per le ragioni di cui in narrativa e che formano parte integrante del presente provvedimento,

- 1) Di confermare la previgente istituzione, ai sensi dell'articolo 21 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Frascati, dell'Area delle Posizioni organizzative;
- 2) di approvare il Regolamento recante metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative nonché per la definizione dei criteri generali per il conferimento e la revoca dei relativi incarichi, allegato alla presente deliberazione (Allegato A) a formarne parte integrante e sostanziale;
- 3) Di dare mandato alla conferenza dei dirigenti di proporre alla Giunta Comunale una proposta di definizione delle assegnazioni all'interno della struttura approvata in ossequio alle previsioni di cui all'art. 3 comma 1 dell'approvando regolamento;
- 4) di stabilire che il nuovo regolamento, recante metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative nonché per la definizione dei criteri generali per il conferimento e la revoca dei relativi incarichi, si applichi a partire dalla data della sua esecutività;
- 5) di dare atto che, successivamente all'esecutività del presente regolamento, la Giunta Comunale procederà, comunque entro e non oltre il 21/05/2019:

- ad una nuova graduazione di tutte le posizioni organizzative istituite, a tal fine utilizzando i criteri che saranno di seguito individuati in ossequio alle previsioni di cui all'art. 3 comma 1 del regolamento approvato con il presente atto;

- all'assegnazione degli incarichi di cui al precitato art. 13, previa individuazione del numero e ad esito di selezione a mezzo relativo bando;

- 6) di demandare al Segretario Generale e al Nucleo di Valutazione la posizione in essere di tutti i successivi incombenti, in ossequio alle previsioni del regolamento approvato con il presente atto;
- 7) di dare atto che il Nucleo di valutazione dell'Ente, ai sensi dell'art. 24 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, ha preso visione del regolamento ed ha concordato sui contenuti dello stesso;
- 8) di trasmettere la presente deliberazione a tutti i dirigenti e alle posizioni apicali, per la proposizione delle proposte di competenza.

*Attesa l'urgenza di dare attuazione alla presente deliberazione, essa viene dichiarata, a voti unanimi favorevoli successivamente resi in forma palese, immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. n. 134, c. 4, del D.lgs. 18/08/2000 n. 267.*

Letto, approvato e sottoscritto.

**Il Sindaco**  
F.to Mastrosanti Roberto

**II SEGRETARIO GENERALE**  
F.to Smargiassi Michele

Atto firmato digitalmente, ai sensi del D.lgs. n. 82 del 7.3.2005 e norme collegate