



COMUNE DI FRASCATI

CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

Originale
DETERMINAZIONE
SETTORE I

TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL PERSONALE

N. Registro Generale 2282 del 29-12-2017

**OGGETTO: OGGETTO CONFERIMENTO POSIZIONE ORGANIZZATIVA
ALLA DIPENDENTE SIG.RA CELESTE GIOVANNOTTI ANNO 2018.**

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE:

- La delibera del Consiglio Comunale n. 15 del 31.3.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Frascati per l'anno 2017;
- La delibera del Commissario Prefettizio con i poteri della Giunta Comunale n.61 del 26.05.2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2017 con assegnazione degli obiettivi ai Centri di Responsabilità;

VISTO:

- Lo Statuto Comunale Vigente;
- Il Regolamento di Contabilità;
- Il D.lgs 18 agosto 2000 n.267;

Richiamati:

- 1) il vigente regolamento di organizzazione approvato con deliberazione di G.C. n. 81 del 7.6.2005;
- 2) la deliberazione di G.C. n. 127 del 4 ottobre 2005 ad oggetto "Organizzazione Uffici e Servizi;
- 3) la deliberazione di G.C. n. 139 del 28.10.2005 ad oggetto "Definizione dei Servizi ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di organizzazione" che ha convalidato la ripartizione in servizi dei settori effettuata dai dirigenti e che prevede all'interno del I Settore i Servizi Statistico -demografico, Rapporti con il Pubblico e il Servizio Personale e Organizzazione;
- 4) il verbale di contrattazione decentrata integrativa n. 1 del 24 aprile 2005 dove si prende atto che "ai servizi verranno preposti dipendenti di categoria D con incarico di posizione organizzativa di struttura e agli uffici è preposto personale di categoria D";
- 5) la deliberazione di G.C. n. 217 del 30 dicembre 2005 ad oggetto "Quantificazione risorse decentrate" per le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività" anno 2005 che ha integrato le risorse decentrate stabili su base annua di € 40.000,00, di cui € 30.000,00 a carico del bilancio ed € 10.000,00 con riduzione del fondo del lavoro straordinario, destinati al finanziamento della riorganizzazione per il

pagamento delle nuove posizioni organizzative, dell'indennità di responsabilità e della produttività;

- 6) la deliberazione di G.C. n. 79 del 23.05.2008 ad oggetto "Presenza d'atto verbali di concertazione e verbali anno 2006" con la quale è stato nello specifico preso atto del Verbale n. 3 del 21.02.2006 relativo alla "Definizione dei criteri generali per la valutazione delle posizioni organizzative e relativa graduazione delle funzioni e al conferimento degli incarichi relativi alle posizioni organizzative e relativa valutazione periodica";
- 7) la determinazione del Dirigente del I° Settore n. gen. 1894 del 21.12.2006, con le quali il Nucleo di Valutazione ha provveduto a rideterminare le indennità di posizione organizzativa relative alle figure di Responsabile di Servizio, si è preso atto del valore di tali indennità e in particolare assegna al Responsabile del Servizio Personale una posizione di € 6.200,00;
- 8) Visto il verbale del nucleo di valutazione del 26 marzo 2010 che ha rideterminato le indennità di posizione del Responsabile Servizio Statistico e Demografico e del Responsabile del Servizio Rapporti con il pubblico in € 6.200,00;
- 9) la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta comunale n. 81 del 21.12.2016 che ha approvato e autorizzato la sottoscrizione del CCDI anno 2016 a tutt'oggi vigente, assegnando all'area delle posizioni organizzative l'importo di Euro 105.060,00;

Visti gli artt. 8, 9 e 10 del CCNL 31.03.1999 "Area delle posizioni organizzative", "Conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative" e "Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato", nonché l'art. 10 del CCNL 22.01.2004 "Valorizzazione delle alte professionalità";

Visto il parere dell'Aran – Orientamenti applicativi – RAL298 del 05.06.2011;

Vista la determinazione n. gen. 480 del 25.02.2015 di organizzazione del I° Settore che conferma l'esistenza dei tre servizi indicati nella deliberazione n. 139 del 20 ottobre 2005;

Dato atto che le Responsabili dell'ufficio trattamento giuridico e dell'ufficio trattamento economico entrambe di categoria D erano titolari dell'indennità di cui all'art. 17 lett. f) del CCNL 1.4.1999, come modificato dall'art. 7, c.1 del CCNL 9.5.2006 per un importo lordo annuo di Euro 2.000,00 ciascuna;

Considerato che il costo dei due uffici viene a ridursi per effetto della diminuzione di una unità di cat. D ed analogamente viene a ridursi il prelevamento dal Fondo del trattamento accessorio

dell'ammontare dell'indennità sopraindicata per Euro 4.000,00;

Ritenuto di conferire l'incarico di posizione organizzativa ai funzionari responsabili dei servizi così come di seguito descritti:

alla Sig.ra Celeste Giovannotti, già responsabile dell'ufficio trattamento economico del personale, alla quale è stato attribuito, con det. n. gen. 55 del 30.01.2015, l'incarico di Responsabile del Servizio Personale ed Organizzazione, nonché l'incarico di Responsabile dell'Ufficio trattamento giuridico del personale, e quindi l'incarico di posizione organizzativa in relazione ai requisiti posseduti, alle esperienze acquisite, alle attitudini e capacità professionali possedute ed individuate ai seguenti punti della lettera C dell'allegato estratto del verbale di contrattazione decentrata n. 3 del 21.02.2006 "criteri per l'individuazione dei titolari di posizione organizzativa di Tipo A": **1-2-3-5-6-8-9-10-11-13** (G.C. n. 79 del 23.05.2008);

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in narrativa conferire i seguenti incarichi:

1. **Responsabile del Servizio Personale e Organizzazione** nonché l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Trattamento Giuridico del personale alla Sig.ra Celeste Giovannotti funzionario di cat. D, pos. econ. D1 che assume anche l'interim di Responsabile dell'Ufficio Trattamento Economico del Personale e conferire alla stessa il relativo incarico di posizione organizzativa per il Servizio Personale e Organizzazione dal 1° gennaio 2018 al 31 marzo 2018 (rif.to D.G.C. n. 139 del 28.10.2005) con retribuzione di posizione del valore annuo di pari ad € 6.200,00, facendo salvo quanto previsto dal successivo punto 3), in base al sistema di pesatura delle P.O.;
2. **Dare atto** che i suddetti incarichi, ai sensi dell'art. 9, comma 3, del CCNL 31.03.1999, potranno essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi prossimi ad essere assunti o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi;
3. **Dare atto** altresì che l'Ufficio trattamento economico provvederà ad assumere l'impegno di spesa delle risorse stabili del Fondo del trattamento accessorio del personale dipendente all'inizio dell'anno 2018 al Capitolo 92060 "Fondo tratt. Access. Pers. dip.te";
4. **Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso con la sottoscrizione del presente provvedimento.
5. **Dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dall' art. 4 del relativo regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 25/3/2013, che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
6. **Dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'articolo 18 del decreto legge 22 giugno 2012 n. 83, convertito nella legge 7 agosto 2012, n. 134, l'incarico sarà comunque evidenziato sul sito istituzionale nella sezione trasparenza.
- 9) **Trasmettere** copia del presente provvedimento agli interessati e agli uffici trattamento giuridico ed economico del personale per l'inserimento nel fascicolo personale e per il pagamento mensile per tredici mensilità della retribuzione di posizione organizzativa.

Il Dirigente
Elpidio Bucci

Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 7.3.2005 (CAD Codice Amministrazione Digitale) e norme collegate

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto n.ro 2282 del 29-12-2017